



MAEVA IA · FORMATION PROFESSIONNELLE

Tahiti, Polynésie française · jeremyrigaldambrun@gmail.com

Programme de Formation

L'intelligence artificielle pour les commerces et grandes distributions

2 journées · 14h	100% présentiel, Tahiti	Commerce/distribution · 8 à 10 pers.
------------------	-------------------------	--------------------------------------

Cette formation de deux journées permet aux salariés du commerce et de la grande distribution d'intégrer l'IA dans la gestion quotidienne de leurs données dès le premier jour — e-mails, veille prix, tableau de bord, suivi de projets — puis d'approfondir la maîtrise de Claude le second jour pour construire des automatisations et des modèles réutilisables adaptés à une organisation multi-rayons ou multi-points de vente, jusqu'à la formalisation d'un plan d'intégration de l'IA à 3 mois.

Objectifs pédagogiques

À l'issue de la formation, le stagiaire sera capable de :

- Automatiser la récupération et le classement de ses e-mails avec l'IA.
- Réaliser une veille prix et la transformer en tableau comparatif Excel.
- Alimenter un tableau de bord quotidien à partir d'exports de gestion analysés par l'IA.
- Centraliser le suivi de plusieurs projets dans un dashboard IA.
- Formuler des prompts avancés et construire des automatisations métier adaptées à une gestion multi-rayons ou multi-points de vente.
- Construire des modèles réutilisables par les équipes (reporting, veille, pilotage).
- Élaborer un plan d'intégration de l'IA à 3 mois pour les salariés de l'entreprise.

Déroulé des deux journées

Jour 1 — Fondamentaux appliqués : Excel & IA

Horaire	Activité	Durée
08h30	Accueil, café et installation	15 min
08h45	Ouverture, présentation et tour de table	15 min
09h00	Module 1 — Récupération & classement d'e-mails avec l'IA	1h30
10h30	Pause	15 min
10h45	Module 2 — Veille prix (Facebook → tableau comparatif Excel)	2h
12h45	Pause déjeuner	1h
13h45	Module 3 — Tableau de bord quotidien	2h
15h45	Pause	15 min

16h00	Module 4 — Centralisation des projets en dashboard IA	1h30
17h30	Bilan de la journée	15 min

Jour 2 — Perfectionnement Claude

Horaire	Activité	Durée
08h30	Accueil et retour sur le jour 1	15 min
08h45	Lancement de la journée	15 min
09h00	Module 1 — Prompts avancés et automatisations métier	2h
11h00	Pause	15 min
11h15	Module 2 — Ateliers pratiques sur données fictives	2h
13h15	Pause déjeuner	1h
14h15	Module 3 — Construction de modèles réutilisables par les équipes	1h30
15h45	Pause	15 min
16h00	Module 4 — Plan d'intégration de l'IA à 3 mois	1h30
17h30	Bilan final, évaluation à chaud et remise d'attestation	15 min

Horaires donnés à titre indicatif pour des sessions démarrant à 08h30 ; ajustables selon l'heure de début convenue avec le client, sans changer le volume horaire total (14h sur deux journées).

Contenu détaillé par module

JOUR 1 — Fondamentaux appliqués : Excel & IA

Module 1 – Récupération & classement d'e-mails avec l'IA (1h30)

- Automatiser le tri de sa boîte mail à l'aide de l'IA.
- Extraire en quelques secondes les informations clés d'un ensemble d'e-mails de gestion (commandes, réclamations, relances fournisseurs).

Objectif visé : automatiser la récupération et le classement de ses e-mails avec l'IA.

Module 2 – Veille prix (Facebook → tableau comparatif Excel) (2h)

- Collecter des informations de prix concurrents publiées sur les réseaux sociaux.
- Utiliser l'IA pour transformer cette veille en tableau comparatif Excel exploitable.
- Mise en pratique sur des cas concrets de veille concurrentielle.

Objectif visé : réaliser une veille prix et la transformer en tableau comparatif Excel.

Module 3 – Tableau de bord quotidien (2h)

- Construire un tableau de bord alimenté chaque matin à partir d'exports de gestion (ventes, stocks, caisses).
- Faire analyser ces exports par l'IA pour en dégager les indicateurs clés.
- Atelier pratique de construction d'un tableau de bord personnalisé par chaque stagiaire.

Objectif visé : alimenter un tableau de bord quotidien à partir d'exports de gestion analysés par l'IA.

Module 4 – Centralisation des projets en dashboard IA (1h30)

- Centraliser le suivi de plusieurs projets ou chantiers en cours dans un dashboard unique.

- Générer des comptes-rendus automatisés à l'aide de l'IA.

Objectif visé : centraliser le suivi de plusieurs projets dans un dashboard IA.

JOUR 2 — Perfectionnement Claude

Module 1 – Prompts avancés et automatisations métier (2h)

- Approfondir la méthodologie de rédaction de prompts pour des cas complexes.
- Construire des automatisations adaptées à une gestion multi-rayons ou multi-points de vente.

Objectif visé : formuler des prompts avancés et construire des automatisations métier adaptées à une gestion multi-rayons ou multi-points de vente.

Module 2 – Ateliers pratiques sur données fictives (2h)

- Mise en pratique sur des données fictives représentatives de l'activité du commerce ou de la distribution.
- Adaptation guidée des exercices aux données réelles de l'entreprise, en vue d'une réutilisation immédiate après la formation.

Objectif visé : consolider par la pratique les automatisations construites, sur des cas directement adaptables à l'entreprise.

Module 3 – Construction de modèles réutilisables par les équipes (1h30)

- Construire des modèles de reporting, de veille et de pilotage réutilisables par l'ensemble de l'équipe.
- Formaliser ces modèles pour qu'ils puissent être transmis et utilisés au-delà du seul stagiaire.

Objectif visé : construire des modèles réutilisables par les équipes (reporting, veille, pilotage).

Module 4 – Plan d'intégration de l'IA à 3 mois (1h30)

- Faire le bilan des usages abordés sur les deux journées et prioriser ceux à déployer en premier.
- Élaborer un plan d'intégration individuel de l'IA à 3 mois, avec des étapes concrètes pour les salariés de l'entreprise.

Objectif visé : élaborer un plan d'intégration de l'IA à 3 mois pour les salariés de l'entreprise.

Méthodes et moyens pédagogiques

- Alternance entre apport théorique court, démonstration commentée en direct sur Claude et Excel, et mise en pratique individuelle.
- Exercices réalisés sur des données fictives ou des exports de gestion proches du quotidien professionnel des participants, réadaptables en entreprise après la formation.
- Vidéoprojecteur, supports de présentation visuels, ordinateurs et connexion internet des participants.
- Support remis à chaque stagiaire : modèles de tableaux de bord et de reporting prêts à l'emploi.
- Groupe WhatsApp de suivi post-formation et point de suivi individuel.

Évaluation et validation

- Évaluation continue par observation directe du formateur pendant les exercices pratiques des deux journées : automatisation des e-mails, veille prix, tableau de bord, automatisations avancées.
- Évaluation à chaud en fin de formation (questionnaire de satisfaction).
- Une attestation de participation est remise à chaque stagiaire présent sur l'ensemble des deux journées.

Ce que le stagiaire repart avec

- ✓ Un guide participant complet, avec les méthodes et modèles utilisés sur les deux journées.
- ✓ Ses propres tableaux de bord et modèles de reporting, constitués pendant la formation.
- ✓ Un plan d'intégration de l'IA à 3 mois pour son entreprise.
- ✓ Une attestation de formation individuelle.

Prérequis et informations pratiques

Public : salariés d'entreprises du commerce et de la grande distribution en Polynésie française, notamment des organisations multi-rayons ou multi-points de vente, tous postes confondus.

Prérequis : aucun prérequis technique en IA. Une pratique de base d'Excel est utile mais non obligatoire. Disposer d'un ordinateur et d'une adresse e-mail valide.

Lieu : locaux MAEVA IA ou salle mise à disposition par le client, à Tahiti.

Formateur : Jérémy RIGAL, fondateur de MAEVA IA.